



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂLĂRAȘI
CONSILIUL COMUNEI SIPOTENI

MD 4438 , Republica Moldova, Raionul Călărași, comuna Sipoteni , str.31 august, tel. (0244)76236, fax. (0244)76725
e-mail: infosipoteni@gmail.com http://sipoteni.comuna.md/

DECIZIA nr. 5/13 PROIECT
din 09 august 2024

„Cu privire la completarea Anexei nr. 05 „Nomenclatorul tarifelor pentru serviciile prestate contra plată de către instituțiile , finanțate de la bugetul primăriei comunei Sipoteni „ la Decizia Nr. 10/08 din 08.12.2023 privind aprobarea bugetului primăriei Sipoteni pe anul 2024 în a doua lectură „

Audiind nota informativă a Primarului comunei Sipoteni D-n Rața Vasile cu privire la necesitatea aprobării plății de acces , În scopul asigurării părții de venituri pentru acoperirea cheltuielilor legate de buna desfășurare a Festivalului Zemei ,ediția VIII din com. Sipoteni, în conformitate cu art.14 p.2, lit. a), art.19 (4), art.22 (1) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legea privind finanțele publice locale nr. 397/2003

În conformitate cu Legea cu privire la actele normative nr. 100 /2017,

În baza „Regulamentului privind constituirea și funcționarea consiliului comunal Sipoteni”, aprobat prin decizia consiliului comunal nr. 05/08 din 14.07.2011, În baza consultărilor publice al proiectului de decizie din 17.12.2020 , în baza avizului comisiei consultative de specialitate,

Consiliul comunal Sipoteni

DECIDE :

1. Se completează *Anexa nr. 05 „Nomenclatorul tarifelor pentru serviciile prestate contra plată de către instituțiile , finanțate de la bugetul primăriei comunei Sipoteni „ la Decizia Nr. 10/08 din 08.12.2023 privind aprobarea bugetului primăriei Sipoteni pe anul 2024 în a doua lectură „* după cum urmează:

31	142310	<i>„Plata pentru acces la Festivalul zemei din comuna Sipoteni,,</i>	150 lei pentru fiecare persoană .
----	--------	--	-----------------------------------

2. De plata pentru acces la Festivalul Zemei se scutesc copii pînă la 7 ani și persoanele conform Anexei 1 la prezenta decizie.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seamă primarului comunei Sipoteni, dlui Rața Vasile.
4. Prezenta decizie intră în vigoare la data adoptării, se publică în Registrul de stat al actelor locale și poate fi contestată în decurs de 30 de zile de la data comunicării, cu respectarea procedurii prealabile la Primăria comunei Sipoteni, cu sediul: com.Sipoteni, raionul Călărași.

Au votat: Pentru – , Împotrivă – , S-au abținut – .

Presedintele ședinței
Contrasemnează:
Secretară a consiliului

RAȚĂ Elena

Lista
persoanelor scutite de plata la Festivalul Zemei , ediția a VIII-a
11 august 2024

Nr.de ordine	Nume/ Prenume/Denumirea Colectivului	Nr. de persoane participante/invitate	Nr. de persoane prezente
1.	Ansamblul de dans Popular,, Izvoraș,,	24	
2.	Ansamblul „Seniorii ADB	13	
3.	Ansamblul vocal al Școlii de Arte	3	
4.	Ansamblul de muzică a Grădiniței,, Prichindel,,	8	
5.	Membrii Fanfarei Sipoteni	3	
6.	Organizatorii	20	
7	Invitații speciali/ Cetățenii de onoare/	30	
8.	Popmpierii voluntari	15	
6.	Chelneri	4	

Secretară a Consiliului Comunal

RATĂ Elena



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂLĂRAȘI
CONSILIUL COMUNEI SIPOTENI

MD 4438 , Republica Moldova, Raionul Călărași, comuna Sipoteni , str.31 august, tel. (0244)76236, fax. (0244)76725
e-mail: infosipoteni@gmail.com <http://sipoteni.comuna.md/>

D E C I Z I A nr. 5/14 PROIECT
din 09 august 2024

„Cu privire la aprobarea Acordului de Parteneriat dintre Primăria com. Sipoteni, r-nul Călărași și A.O., Baștina Sipoteni,, din com. Sipoteni ,,

În scopul aplicării și implementării cu succes la proiecte investiționale pentru dezvoltarea comunității, implicarea localnicilor și diasporei în vederea îmbunătățirii condițiilor de trai și pentru o dezvoltare locală durabilă , Ținând cont de necesitatea asigurării condițiilor de parteneriat și colaborare dintre Consiliul local, Primăria Sipoteni și AO,,Baștina Sipoteni,,

În temeiul Legii nr. 436/ 2006 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, art.14 alin.(2) li.j), În baza „Regulamentului privind constituirea și funcționarea consiliului comunal Sipoteni”, aprobat prin decizia consiliului comunal nr. 05/08 din 14.07.2011, În baza Avizului comisiei consultative de specialitate,

Consiliul comunal Sipoteni
D E C I D E :

1. Se aprobă *Acordul de Parteneriat dintre Primăria com. Sipoteni ,r-nul Călărași și AO,,Baștina Sipoteni,, Acordul se anexează.*
2. Se delegă Primarul comunei Sipoteni, dna Rața Vasile cu dreptul de a semna Acordul de Parteneriat dintre Primăria com. Sipoteni ,r-nul Călărași și AO,,Baștina Sipoteni,, Sipoteni.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seamă primarului comunei Sipoteni, dlui Rața Vasile.
4. Prezenta decizie se va aduce la cunoștința publicului în termenii stabiliți de legislația Republicii Moldova și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al actelor locale.

Au votat: Pentru – , Împotriva – , S-au abținut - .

Presedintele ședinței
Contrasemnează:
Secretară a consiliului

RAȚĂ Elena

*Ex. Rața Elena ,
Tel(0244)-76-2-38*



ACORD DE COLABORARE

între Primăria comunei Sipoteni și Asociația Obștească „Baştina-Sipoteni” din comuna
Sipoteni

09 august 2024

com.Sipoteni

Primăria comunei Sipoteni, în persoana primarului RAȚA Vasile, cu sediul în s. Sipoteni, raionul Călărași, Republica Moldova, IDNO/cod fiscal 1007601007907, care acționează în baza Legii cu privire la administrația publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006

ȘI

Asociația Obștească „Baştina-Sipoteni”, (numită în continuare „Asociația”) cu sediul în com.Sipoteni, raionul Călărași, Republica Moldova, IDNO/cod fiscal 1019620007240, reprezentată de Chitoroagă Tatiana, având funcția de Administrator(director executiv), care acționează în baza Statutului Asociației și Legii nr. 86 din 11.06.2020 cu privire la organizațiile necomerciale, pe de altă parte,

au semnat prezentul Acord prin care au convenit asupra următoarelor:

Aspecte introductive

- (1) În sensul prezentului Acord se folosesc următoarele noțiuni:
Administrație publică locală - totalitatea autorităților publice locale constituite, în condițiile legii, pentru promovarea intereselor generale ale locuitorilor unei unități administrativ-teritoriale;
Asociație de Băştinași – asociație obștească creată în scopul consolidării suportului băştinașilor plecați dintr-o localitate, în țară sau peste hotare, pentru realizarea și implementarea diverselor inițiative și proiecte locale, menite să contribuie la dezvoltarea localității lor de origine din Republica Moldova;
Beneficiar - locuitorii comunei Sipoteni, în folosul căreia își desfășoară activitatea părțile semnatare.
- (2) Părțile semnatare,
bazându-se pe prevederile Constituției Republicii Moldova, Legii nr. 435-XVI din 28.12.2006 privind descentralizarea administrativă, Legii nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Legii nr.86/2020 cu privire la organizațiile necomerciale și Hotărârea Guvernului nr. 725 din 08.09.2017 cu privire la mecanismul de coordonare a politicii de stat în domeniul diasporei, migrației și dezvoltării,
având la bază abordarea integrată a domeniului diasporei, migrației și dezvoltării la nivel local, *dorind și recunoscând* necesitatea unei colaborări eficiente între Primărie, Consiliul Local Sipoteni și Asociația, în vederea asigurării îmbunătățirii condițiilor de trai a locuitorilor comunității, pentru o dezvoltare locală durabilă,
au convenit asupra următoarelor:

Articolul I

Scopul și obiectul Acordului

- (1) **Scopul** prezentului Acord constă în asigurarea unui cadru de cooperare între părțile semnatare în vederea implementării eficiente a abordării integrate a domeniului diasporei, migrației și dezvoltării la nivel local, precum și valorificării maxime a oportunităților aduse de migrație, pentru îmbunătățirea situației social-economice la nivel local.
- (2) **Obiect** al prezentului Acord îl reprezintă totalitatea acțiunilor (proiecte de dezvoltare, inițiative civice, campanii sociale/de informare, etc.) ce vor fi întreprinse de părțile semnatare pentru dezvoltarea eficientă și durabilă a comunei Sipoteni prin valorificarea proceselor migraționiste.

Articolul II

Organizarea și funcționarea

- (1) Colaborarea dintre părțile semnatare se realizează, pe bază de consens, prin trasarea în comun a obiectivelor, elaborarea planului de lucru cu distribuția sarcinilor, acțiunilor specifice și estimarea resurselor necesare pentru atingerea obiectivelor propuse.
- (2) Părțile se vor întruni în ședințe prestabilite sau ad-hoc, online sau offline, conform necesităților, dar nu mai rar decât o dată în trimestru.
- (3) Părțile semnatare se vor conduce în activitatea lor de Regulamentele instituționale de activitate, politicile interne și de Planul de Acțiuni comun, aprobat și votat de către Consiliul Local.
- (4) Oricare dintre părți poate propune spre implementare acțiuni și inițiative ad-hoc sau proiecte noi, altele decât cele incluse în Planul de Acțiuni comun, dar care contribuie la scopul și obiectivele prezentului Acord. Partea care invocă necesitatea acțiunii trebuie să argumenteze necesitatea acesteia, iar cealaltă parte va susține sau va veni cu contraargumente, dacă nu va fi de acord să susțină. Atunci când se ajunge la consens, acțiunile și proiectele noi propuse vor fi incluse în Planul de acțiuni.
- (5) Activitatea de bază a părților se va referi la:
 - a) Comunicarea reciprocă eficientă și regulată.
 - b) Colectarea și schimbul continuu de date și informații despre și pentru cetățenii plecați din localitate și persoanele afectate de fenomenul migrației.
 - c) Consultarea în comun a populației și băștinașilor în stabilirea priorităților de dezvoltare locală și identificarea ideilor pentru proiecte și inițiative comunitare.
 - d) Lansarea și implementarea în comun a inițiativelor, campaniilor și proiectelor la nivel local în domeniul infrastructurii tehnico-edilitare, social, cultural, economic, antreprenorial, turism, educational, asistență socială și altele de interes comunitar, în conformitate cu legislația în vigoare.
 - e) Cofinanțarea la proiecte, inițiative pentru dezvoltarea comunității.

Articolul III

Drepturile și obligațiile părților

- (1) În procesul exercitării prevederilor prezentului Acord, părțile au următoarele drepturi:
 - a) să participe în comun la elaborarea strategiilor, programelor, proiectelor de dezvoltare a localității;
 - b) să decidă în comun asupra acțiunilor necesare realizării scopului și obiectivelor prezentului Acord;
 - c) să contribuie cu toată capacitatea disponibilă la realizarea scopului și obiectivelor Acordului;
 - d) să fie informate reciproc, în mod exclusiv și operativ, asupra situației privind inițiativele și proiectele locale implementate, problemele existente, soluțiile propuse pentru depășirea impedimentelor, oportunitățile de dezvoltare, planurile și perspectivele de acțiune;
 - e) să implementeze în comun inițiativele și proiectele ce se regăsesc în Planul de acțiuni comun, pentru dezvoltarea localității;
 - f) să monitorizeze în comun îndeplinirea obligațiilor privind realizarea prevederilor prezentului Acord;
 - g) să monitorizeze în comun calitatea activităților executate;
 - h) să înainteze propuneri de creștere a calității și optimizare a modalității de implementare a inițiativelor și proiectelor locale ce constituie obiectul prezentului Acord;
 - i) să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului Acord, în cazul modificării reglementărilor legale în vigoare, a condițiilor tehnice sau economice care au stat la baza prezentului Acord;
 - j) să revoce unilateral prezentul Acord, cu o informare prealabilă a celeilalte părți, în condițiile prezentului Acord.
- (2) În realizarea sarcinilor prezentului Acord, părțile semnatare au următoarele obligații:
 - a) să coopereze constructiv în vederea realizării obiectivelor propuse în acest Acord și în Planul de Acțiuni comun
 - b) să ofere informații relevante celeilalte părți semnatare, la solicitarea acesteia și în limitele cunoașterii cauzei;

- c) să acorde ajutorul celeilalte părți semnatare în realizarea sarcinilor propuse, în limita resurselor umane, de timp și financiare disponibile;
 - d) să depună diligența necesară și să acționeze cu bună credință pentru realizarea sarcinilor propuse în cadrul inițiativelor și proiectelor de dezvoltare locală;
 - e) să inițieze persoanele noi implicate din rândul băștinașilor și administrației publice locale de nivel 1, în domeniul diasporei, migrației, dezvoltării și a activităților deja realizate în comun.
- (3) Părțile semnatare au și alte drepturi și obligații care rezultă din legislația în vigoare și prezentul Acord.

Articolul IV

Instrumentele și sursele de finanțare

- (1) În scopul organizării continue și menținerii în stare de funcționare a inițiativelor și proiectelor locale ce constituie obiectul prezentului Acord, pot fi utilizate următoarele instrumente:
 - a) atragerea și implicarea financiară și nonfinanciară a populației locale și a băștinașilor din localitate, în inițiativele și proiectele locale;
 - b) aplicarea din numele părților semnatare, în comun, sau individual, la oportunități de finanțare internă și externă, pentru diverse proiecte sau inițiative de dezvoltare locală;
 - c) cofinanțarea din partea Consiliului Local (în cazul disponibilității resurselor financiare) a proiectelor identificate de comun acord, dar inițiate și implementate de Asociație în beneficiul comunității;
 - d) stabilirea unui mecanism determinat și continuu de finanțare.
- (2) Sursele de finanțare privind organizarea colaborării între părțile semnatare sunt divizate în două categorii: surse de finanțare interne și surse de finanțare externe.
- (3) Finanțarea externă se constituie din asistența financiară acordată de băștinași, cetățeni plecați peste hotare, diaporă, cetățeni străini și donatori.
- (4) Finanțarea internă se compune din alocațiile efectuate de către părțile semnatare.
- (5) O posibilă sursă de finanțare a colaborării și inițiativelor comune sunt banii colectați în cadrul campaniilor de crowdfunding.
- (6) Indiferent de forma de finanțare identificată pentru un proiect sau o inițiativă de dezvoltare locală, resursele vor fi administrate prin acord comun și coordonare a părților la fiecare etapă.

Articolul V

Patrimoniul și alte cheltuieli

- (1) Cheltuielile privind întreținerea patrimoniului necesar îndeplinirii activităților prevăzute de prezentul Acord sunt asigurate în mod continuu, conform unui mecanism stabilit de părțile semnatare, în funcție de fiecare situație.
- (2) APL asigură, în măsura posibilităților, acordarea în condiții preferențiale a spațiului pentru desfășurarea activității Asociației, cheltuielilor de logistică pentru desfășurarea evenimentelor incluse în Planul de acțiuni, altor cheltuieli în limita bugetului disponibil.

Articolul VI
Dispoziții finale

- (1) Prezentul Acord se încheie pe durata de 4 ani, care începe de la data semnării prezentului Acord.
- (2) Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Acord vor fi soluționate de către părțile semnatare pe cale amiabilă.
- (3) Modificarea sau încetarea prezentului Acord se va face numai din motive obiective și întemeiate, prin acordul de voință al ambelor părți semnatare.
- (4) Acordul încetează la inițiativa unei sau ambelor părți semnatare, în mod benevol, cu preavizul în scris, depus cu cel puțin 30 de zile calendaristice înainte, întru informarea celeilalte părți semnatare.
- (5) Prezentul Acord este întocmit în 2 exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte, cu valoare juridică egală.
- (6) Prezentul Acord reprezintă voința ambelor părți semnatare și produce efecte juridice din data semnării.

Pentru confirmarea celor menționate, părțile semnatare au semnat prezentul Acord, în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și locul indicate la început.

Semnăturile părților

Primăria comunei Sipoteni

Asociația Obștească „Baștina-Sipoteni”

RATA Vasile

Chitoroagă Tatiana

Primarul com Sipoteni

Administrator al Asociației

**Planul
de acțiuni comun AdB-APL din comuna Sipoteni**

Nr.	Obiectivul, acțiunea / proiectul	Termen de implementare	Responsabili		Resurse necesare (umane, financiare, etc.)
			Primarul, Local	Consiliul	
Obiectiv 1: Consolidarea Asociației de Băștinași					
1.1	Identificarea și alocarea de resurse financiare și non-financiare pentru a sprijini inițiativele de dezvoltare organizațională (training-uri, consultanță și logistică, publicarea raportului de activitate și informației despre AdB pe pagina web a Primăriei)	Anual, conform posibilităților	Primarul, Local	Consiliul	Resursele bugetului local alocate pentru dezvoltarea AdB
1.2	Distribuirea responsabilităților în cadrul AdB pe departamente/domenii de administrare: Fundraising și managementul proiectelor, Diasporă și migrație, Comunicare și PR, Dezvoltare locală	Trim. III 2024	Directorul AdB	executiv	Echipa AdB
1.3	Elaborarea și aprobarea documentelor interne: politica de contabilitate, achiziții, ținere a registrelor, etc.	Trim. IV 2024	Directorul AdB	executiv	Echipa AdB
1.4	Instituirea unui mecanism în cadrul AdB prin care să fie apreciat efortul de implicare a tinerilor și seniorilor.	Trim. IV 2024	Directorul AdB	executiv	Echipa AdB
1.5	Elaborarea planului anual de activitate al AdB, cu stabilirea responsabilităților și resurselor necesare, indicatorilor de progres.	Anual	Directorul AdB	executiv	Echipa AdB
1.6	Administrarea și gestionarea paginii AdB de pe rețelele de socializare, cu plasarea a minim 3 postări săptămânal	Permanent	Membrii AdB		Responsabilul de comunicare, conectare la internet
1.7	Realizarea campaniilor de comunicare cu scopul de a prezenta echipa locală, Asociația de Băștinași sau alți membri activi din localitate; campanii de comunicare destinate Zilelor Diasporei, Zilei Migranților cu prezentarea migranților, etc.	Permanent	Membrii AdB, APL		Responsabilul de comunicare și alți membri activi din AdB, conectare la internet
1.8	Prezentarea raportului comun de activitate APL-AdB de Zilele Diasporei	August	Membrii AdB, APL		Resurse umane implicate
1.9	Facilitarea stabilirii de parteneriate și colaborări între AdB, alte	Permanent	Membrii AdB, APL		Resurse umane implicate

Nr.	Obiectivul, acțiunea / proiectul	Termen de implementare	Responsabili	Resurse necesare (umane, financiare, etc.)
	OSC-uri, organizații din comunitate/țară/peste hotare sau din sectorul public și privat, pentru a spori resursele și impactul inițiativelor de dezvoltare organizațională și locală			
1.10	Asigurarea AO "Baștina-Sipoteni" cu sala de ședințe pentru desfășurarea activităților/ședințelor în folosul comunității în incinta Primăriei	Trim. III 2024	Primarul, Consiliul Local	2 persoane implicate
1.11	Participarea la instruirile, cursurile, școlile AdB, forumuri, adunări și alte activități organizate de Alianța asociațiilor de băștinași din Moldova în format fizic sau online	Permanent	Membrii AdB	Membrii AdB
1.12	Identificarea și facilitarea accesului AdB la programe de finanțare, resurse de formare și alte oportunități de dezvoltare organizațională disponibile la nivel local și/sau național.	Pe parcursul anului	Membrii AdB, APL, AABM	Consultant în acces la finanțare
1.13	Implicarea reprezentanților APL în procesele de planificare și luare de decizii ale AdB prin participarea la adunările generale, grupurile de lucru și evenimentele organizate de către AdB	Pe parcursul anului	Primăria	Membrii AdB
1.14	Realizarea anuală a campaniei de colectare de fonduri în baza desemnării asociației ca beneficiar de 2% la impozitul pe venit	Anual, trim. I-II	AdB	2 persoane implicate
1.15	Stabilirea listei de servicii și a tarifelor pentru realizarea lor de către AdB.	Trim. IV 2024	Directorul AdB	2 persoane implicate
1.16	Consolidarea capacităților clubului Seniorilor din cadrul AdB	permanent	Membrii adb,APL	5 membrii
1.17	Crearea unui mediu prielnic de dezvoltare a clubului de seniori pe componenta coeziune socială.	permanent	membri adb ,seniori ,apl	echipa adb
Obiectivul 2: Îmbunătățirea infrastructurii și a serviciilor publice				
2.1	Extinderea iluminatului public stradal în comuna Sipoteni.	2024-2025	AdB ,Primarul	Resurse umane implicate în scrierea proiectului
2.2	Renovarea/construcția zonelor de acces destinate vârstnicilor și persoanelor cu dificultate locomotorie	2024-2025	Membrii AdB, APL	Resurse umane implicate în scrierea proiectului

Nr.	Obiectivul, acțiunea / proiectul	Termen de implementare	Responsabili	Resurse necesare (umane, financiare, etc.)
2.3	Reconstrucția segmentului de drum Ștefan cel Mare	2025-2026	Primăria	Resurse umane implicate în scrierea proiectului
2.4	Amenajarea terenului sportiv de pe stadionul sătesc cu tribune	2024-2025	Primăria	Resurse umane implicate în scrierea proiectului
2.5	Amenajarea terenului sportiv la Liceul Teoretic „M.Eminescu„	2024-2025	Primăria	Resurse umane implicate în scrierea proiectului
2.6	Construcția unei centrale fotovoltaice la Centrul de Zi pentru bătrâni și refugiați , inclusiv grădinița prichindel .	2024-2027	Primăria	Resurse umane implicate în scrierea proiectului
2.7	Instalarea panourilor fotovoltaice pe acoperișul Primăriei Sipoteni	2025-2027	Primăria	Resurse umane implicate în scrierea proiectului
2.8	Reconstrucția segmentului de drum, strada 31 august	2025-2027	Primăria	Resurse umane implicate în scrierea proiectului
2.9	Construcția drumului ce duce spre locația turistică „La SĂLCII„	2025-2027	Primăria	Resurse umane implicate în scrierea proiectului
2.10	Extinderea amenajării terenului de joacă de lângă stadionul sătesc	2024-2025	Primăria, AdB	Resurse umane implicate în scrierea proiectului
2.11	Finalizarea amenajării parcului din comună	2024-2025	Primăria, AdB	Resurse umane implicate în scrierea proiectului
2.12	Amenajarea unui teren de sport modern în comuna Sipoteni	2024-2027	Primăria, AdB	Resurse umane implicate în scrierea proiectului
2.13	Renovarea fațadei Casei de Cultură și îmbunătățirea eficienței energetice a clădirii prin schimbarea geamurilor	2024-2027	Primăria, AdB	Resurse umane implicate în scrierea proiectului
2.14	Elaborare Planului Urbanistic General al localității	2024-2025	Primăria	Resurse umane implicate în scrierea proiectului
2.15	Repartizarea surselor bugetare pentru co-finanțarea proiectelor de reparații ale drumurilor în formatul 1+1 din fondul rutier al	Anual	Primăria	Echipa AdB

Nr.	Obiectivul, acțiunea / proiectul	Termen de implementare	Responsabili	Resurse necesare (umane, financiare, etc.)
	APL pentru 2 proiecte locale, selectate în mod participativ și transparent.			
3. Consolidarea spiritului și implicării comunitare				
3.1	Participarea membrilor AdB la elaborarea/actualizarea Strategiei de dezvoltare a comunității	Anual	Membrii AdB	2 persoane implicate
3.2	Realizarea consultărilor publice online cu membrii de acasă și cei din diasporă organizate de Zilele Diasporei și raportate ca rezultate pe paginile de social media	August	Membrii AdB, APL	Responsabilul de comunicare și alți membri activi din AdB, conectare la internet pentru o potențială transmisiune live
3.3	Realizarea adunărilor pe sectoarele comunității, audierilor publice pe marginea temelor și problemelor comunei Sipoteni	la necesitate	Primăria, echipa AdB	3 persoane implicate
3.4	Organizarea și desfășurarea măsurilor de înverzire, salubritate în cadrul localității cu atragerea localnicilor și a Diasporei	Aprilie, octombrie	Membrii AdB, APL	Minim 15 reprezentanți ai AdB implicați
3.5	Promovarea și actualizarea informației paginii web a comunei	Permanent, din 2024	Primăria	1 persoană implicată
3.6	Elaborarea și aprobarea simbolicii clubului de seniori.	Trim. IV 2024	AdB	AdB
3.7	Inițierea unui program de cooperare cu alte localități din străinătate sau organizații necomerciale, cu suportul Diasporei	2024-2027	Membrii AdB, AdB Junior, seniori APL	6 persoane implicate
3.8	Organizarea evenimentelor comune APL-AdB îndreptate la impulsivitatea dezvoltării economice locale: Antreprenorul anului Pro-Comunitate; Adunarea Oamenilor de Afaceri.	august-decembrie	Membrii AdB, APL	Resurse umane implicate resurse financiare: 3000 lei
3.9	Informarea băștinașilor migranți și potențialilor investitori despre proiectele în curs de implementare, posibilitățile de investiții în localitate.	Permanent	Membrii AdB, primarul	5 persoane implicate
3.10	Elaborarea și prezentarea, anuală, la concursuri a proiectului de dezvoltare economică locală la AIPA, ONDRL, ADR Centru, DAR 1+3, PNUD, USAID, IFAD, UE	2024-2027	Primarul, membrii AdB	3 persoane implicate

Nr.	Obiectivul, acțiunea / proiectul	Termen de implementare	Responsabili	Resurse necesare (umane, financiare, etc.)
3.11	Realizarea unui filmulețelor, postări despre localitate pentru promovarea turismului, cu implicarea tinerilor și seniorilor	Trim. III 2024	AdB Junior, APL	Aparat video performant, voluntari
3.12	Realizarea a cel puțin 3 campanii de colectare de fonduri pentru dezvoltarea proiectelor comunitare.	Anual	AdB, APL	5-7 persoane implicate
3.13	Marcarea traseului turistic local și promovarea localității ca destinație turistică, inclusiv cu suportul AdB Junior și a Diasporei	2024-2027	AdB, APL	5 persoane instruite și implicate
Obiectivul 4: Acordarea asistenței și informării necesare băștinașilor localității și asociațiilor diasporale				
4.1	Stabilirea în cadrul Primăriei a unei persoane responsabile de Migrație și Diasporă și din cadrul AdB	Trim. III 2024	Primarul	2 persoane
4.2	Îmbunătățirea și extinderea bazei de date a băștinașilor migranți prin elaborarea hărții cu Diaspora	Permanent	Persoana responsabilă de migrație din APL	2 persoane implicate, conectare la internet
4.3	Identificarea și atragerea noilor susținători (din rândul migranților) cu suportul membrilor și susținătorilor AdB	Permanent	Membrii AdB	5 membri AdB implicați în atragerea de noi membri
4.4	Atragerea membrilor din Diasporă și băștinașilor stabiliți în alte localități din țară pentru a veni cu schimb de experiență în comunitate, know-how, instruirii, ateliere de lucru dedicate subiectelor relevante care ar putea contribui la dezvoltarea comunității și membrilor săi	Permanent	Membrii AdB	Responsabilul de comunicare
4.5	Aplicarea la proiecte pentru a obține finanțare pentru organizarea unei tabere locale pentru copii din diaspora și cei din localitate.	Iulie-august, anual	Primarul, AdB	Resurse umane implicate
4.7	Acordarea, în colaborare cu APL, a asistenței persoanelor social-vulnerabile (colectare de fonduri, donații, ajutor la realizarea activităților în gospodăriile casnice, etc.)	Trimestrial	Primarul, AdB	Resurse umane implicate

Nr.	Obiectivul, acțiunea / proiectul	Termen de implementare	Responsabili	Resurse necesare (umane, financiare, etc.)
4.8	Inițierea cooperării cu Direcția Ocúpare a Forței de Muncă Călárași (ANOFM), AIPA, ODA, organizații neguvernamentale privind participarea la diferite seminare de instruire pentru orientarea profesională și recrutarea pentru reangajare, lansare de start-up-uri, privind oportunitățile de angajare, creare de afaceri pentru migranți care doresc să se reîntoarcă în țară	Permanent	Primarul, membrii AdB	Resurse umane implicate, sală, echipament electronic

Nota informativă

la proiectul de decizie a Consiliului comunal Sipoteni nr. „Cu privire la aprobarea acordului de colaborare între Primăria comunei Sipoteni și Asociația Obștească „Baștina Sipoteni,,

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului

Proiectul Deciziei „Cu privire la aprobarea acordului de colaborare între Primăria comunei Sipoteni și Asociația Obștească „Baștina Sipoteni,, a fost elaborat de secretarul consiliului local dna Rață Elena în comun cu Rău Maria Viceprimar al comunei Sipoteni și Chitoroagă Tatiana Administrator al Asociației Obștești „Baștina Sipoteni,,

2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului și finalitățile urmărite

Proiectul de decizie este elaborat ca urmare a necesităților pentru implementarea cu succes a Programului ADB Next Level la nivel local. Prezentul Acord de colaborare constă în asigurarea unui cadru de cooperare între Primăria com. Sipoteni și Asociația Obștească „Baștina Sipoteni,, în vederea implementării eficiente a abordării integrate a domeniului diasporei. Ținând cont de dorința de a pune bazele unui parteneriat reușit ADB-APL să aducem schimbări pozitive în comunitate, pentru îmbunătățirea situației social economice la nivel local. La elaborarea proiectului de decizie au fost respectate prevederile Constituției Republicii Moldova, Legii nr.435-XVI din 28.12.2006 privind descentralizarea administrativă, Legii nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Legii nr 86/2020 cu privire la organizațiile necomerciale și Hotărârea Guvernului nr 725 din 08.09.2017 cu privire la mecanismul de coordonare a politicii de stat în domeniul diasporei, migrației și dezvoltării. Regulamentul privind constituirea și funcționarea consiliului communal Sipoteni, aprobat prin decizia consiliului communal nr 05/08 din 14.07.2011.

3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene

Nu este aplicabil

4. Principalele prevederi ale proiectului

Nu este aplicabil

5. Fundamentarea economico-financiară

Proiectul de decizie nu necesită cheltuieli suplimentare.

6. Modul de încorporare a actului în cadrul actului normative în vigoare

Proiectul Deciziei se încorporează în prevederile actelor menționate în pct.2

7. Avizarea și consultarea publică a proiectului

În scopul respectării prevederilor Legii nr. 239 din 13 noiembrie 2008 privind transparența în procesul decizional:-la data de 25.07.2024 în incinta Primăriei sau desfășurat consultări publice cu locuitorii comunei Sipoteni, deasemenea proiectele de decizii au fost plasate pe pag-web a primăriei pentru consultatii

8. Constatările expertizei anticorupție

În temeiul art. 35 din Legea nr 100/2017 cu privire la actele normative, art 28 alin. 3 din Legea integrității nr 82/2017,Expertiză anticorupție a fost întocmită de Autorul proiectului deciziei dna

Rață Elena în baza Legii nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, a Legii integrității nr.82/2017 și a Metodologiei de efectuare a expertizei anticorupție a proiectelor de acte legislative și normative, aprobată prin Hotărârea Colegiului Centrului nr.6 din 20 octombrie 2017. Structura și conținutul actului corespund normelor de tehnică legislative și normelor legale indicate la pct2.

9. Constatările expertizei de compatibilitate.

Proiectul deciziei *„Cu privire la aprobarea acordului de colaborare între Primăria comunei Sipoteni și Asociația Obștească „Baștina Sipoteni,,* , are drept scop respectarea art.25 alin(2) al Legii cu privire la statutul alesului local. Proiectul este unul de interes privat, astfel autorul a examinat minuțios normele prin prisma impactului acestora la implementare cu eliminarea caracterului coruptibil al acestuia.

Viceprimarul comunei Sipoteni



Rău Maria