



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂLĂRAȘI
PRIMARUL COMUNEI SIPOTENI

MD 4438 , Republica Moldova, Raionul Călărași, comuna Sipoteni , str.31 august, tel. (0244)76236, fax. (0244)76725
e-mail: infosipoteni@gmail.com <http://sipoteni.comuna.md/>

DISPOZIȚIE Nr.14
Din 17 februarie 2021

*„Cu privire la anunțarea concursului pentru funcția de director al Instituției
preșcolare-Grădinița de copii Nr.3 „ Prichindel” din com.Sipoteni,,*

În conformitate cu art. 29 (2), art. 32 (1) al Legii nr. 436-XVI din 28.12.2006 cu privire la administrația publică locală;

În baza Ordinului Ministerului Educației nr.163 din 23.03.2015 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției de director și director adjunct în instituțiile de învățământ general,

În conformitate cu prevederile Ordinului Ministerului Educației nr.964 din 07.10.2015 cu privire la modificarea și completarea Ordinului nr.163 din 23.03.2015 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției de director și director adjunct în instituțiile de învățământ general,

În legătură cu organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției de director al Instituției preșcolare-Grădinița de copii Nr.3,, Prichindel” din com.Sipoteni.

DISPUN:

1. Se anunță concurs pentru ocuparea funcției de director al Instituției preșcolare-Grădinița de copii Nr.3,, Prichindel” din com.Sipoteni la sediul Primăriei com.Sipoteni, str. 31 August.
2. Secretarul consiliului d-na [REDACTED] v-a asigura publicarea anunțului de concurs, timp de 7 zile calendaristice, într-o publicație periodică cu acoperire națională, pe pagina oficială- web a Primăriei și pe panourile de informații de pe teritoriul com.Sipoteni.
3. La funcția de director al Instituției preșcolare-Grădinița de copii Nr.3,,Prichindel” poate candida persoana care întrunește cumulativ următoarele condiții:

- deține cetățenia Republicii Moldova;
- are studii superioare universitare;
- are o vechime în activitate didactică de cel puțin trei ani;
- la data expirării termenului de depunere a dosarelor, nu a împlinit vârsta de 65 ani;
- cunoaște limba română (pentru angajare în localitățile populate de diferite grupe minoritare unde predarea se realizează în limbi materne sau în instituțiile unde limba de predare este alta decât limba română- cunoaște limba română la nivel de comunicare și limba respectivă);
- este aptă din punct de vedere medical (fizic și neuropsihic) pentru exercitarea funcției;
- nu are antecedente penale;
- nu a fost concediată în ultimii ani pe baza art. 86 alin. (1) lit. l), m) și n) din Codul Muncii.

Candidații pentru ocuparea funcției de de director al institutiei preșcolare - Grădinița de copii Nr.3 „Prichindel, depun personal sau prin reprezentant, în termen de 30 zile calendaristice din ziua publicării anunțului în ziarul Expresul și pe pagina oficială a primăriei com.Sipoteni, dosarul de concurs care cuprinde următoarele acte obligatorii:

- 1) cererea de participare la concurs, al cărei model este specificat în anexa 1 al *Regulamentului cu privire la organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției de director și director adjunct în instituțiile de învățământ general*, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 163 din 23 martie 2015 și a modificărilor ulterioare;
- 2) copia actului de identitate;
- 3) copia actului/actelor de studii;
- 4) copia carnetului de muncă;
- 5) curriculum vitae, al cărui model este specificat în anexa 2 al Regulamentului;
- 6) certificatul medical care atestă faptul că persoana este aptă din punct de vedere medical, fizic și neuropsihic, pentru exercitarea funcției;
- 7) cazierul judiciar sau declarația pe propria răspundere;

Candidatul poate anexa și alte documente pe care le consideră relevante, inclusiv copia /copiile actului / actelor ce confirmă gradul didactic /managerial și /sau titlul științific, științifico – didactic, recomandări, copii ale actelor care atestă formarea continuă, performanțele profesionale și manageriale demonstrate în cadrul concursurilor locale/naționale/internaționale, publicațiile didactice și științifice, statutul de expert /național /internațional. În cazul în care dosarul de concurs se depune personal sau prin reprezentant, actele necesare pot fi autentificate de notar, „certificate” „corespunde cu originalul” de către subdiviziunea resurse umane a unității în care candidatul activează sau prezentate în copii împreună cu documentele originale pentru a verifica veridicitatea lor. În cererea de participare la concurs se indică și lista actelor depuse, cu numerotarea fiecărei file.

Actele pentru participare la concurs vor fi depuse la Primăria com.Sipoteni, r-nul. Călărași, str. 31 August . Concursul va avea loc în cadrul Primăriei com. Sipoteni.Telefon relații: 0244-76-2-36. 0244-76-2-38

Datele cu privire la numărul de copii ai instituției, bugetul pe ultimii ani, starea infrastructurii se pot obține pe adresa Ministerului Educației (www.edu.md –Fișa școlii).

4.Controlul îndeplinirii prezentei dispoziții mi-l asum.

5. Prezenta dispoziție se v-a aduce la cunoștința publicului în termenii stabiliți de legislația Republicii Moldova și se publică în Registrul de Stat al actelor locale.

Primarul com. Sipoteni,



RAȚA Vasile